Киселева Лариса Александровна

Подписано цифровой подписью: Киселева Лариса Александровна
Дата: 2021.05.21 12:34:19 +03'00'

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад 17 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга
ул. Новосибирская, дом 16, лит. А, тел/факс: 496-33-75

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
ГБДОУ детский сад № 17
Приморского района
Протокол № 2 от 06.12.2016 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующим ГБДОУ д/с № 17
Приморского р-на Санкт-Петербурга
Л. А. Киселева
Приказ от 06.12.2016 г. № 113/1

Положение об Общем собрании работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №17 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2016

1. Общие положения

1.1. Общее собрание работников (далее Общее собрание) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 17 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее - Учреждение) является коллегиальным органом управления.

1.2. В своей деятельности Общее собрание руководствуется Частью 4 ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования, Уставом Учреждения и настоящим положением.

1.3. Положение об Общем собрании принимается Общим собранием и утверждается приказом заведующего Учреждением.

1.4. Общее собрание Учреждения создается в целях выполнения принципа самоуправления Учреждения, расширения коллегиальных и демократических форм управления.

1.5. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами трудового коллектива Учреждения.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием Учреждения и принимаются на его заседании.

2. Компетенция общего собрания

2.1. При определении компетенции Общего собрания следует учитывать, что его деятельность направлена на решение следующих задач:

- координация деятельности работников Учреждения;
- создание организационных условий для эффективной реализации прав и возможностей всех работников Учреждения

2.2. Общее собрание осуществляет контроль за соблюдением обязанностей, прав работников Учреждения.

2.3. Общее собрание Учреждения выполняет следующие функции:

- содействие осуществлению целей и задач деятельности Учреждения;
- развитию инициатив трудового коллектива;
- расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов;
- рассмотрение и одобрение проекта новой редакции Устава образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;
- рассмотрение и принятие проекта коллективного договора;
- обсуждение проектов локальных актов образовательного учреждения. затрагивающих интересы трудового коллектива;
- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Учреждения;
- заслушивание отчетов администрации и органов самоуправления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;
- заслушивание публичного доклада заведующего Учреждением, его обсуждение;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятий по ее улучшении.
- рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- обсуждение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения, а также контроль за соблюдением работниками Учреждения правил и инструкций по охране труда;

- определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;
- внесение предложений по улучшению финансово - хозяйственной деятельности Учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально - технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение руководителем Образовательного учреждения, его органов самоуправления.

3. Порядок организации деятельности

3.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

3.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является заведующий Учреждением. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.4. Общее собрание работников Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.5. Общее собрание проводится при наличии кворума и считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения.

3.6. Решения Общего собрания Учреждения принимаются простым большинством голосов, присутствующих на собрании, работников. Процедура голосования определяется общим собранием Учреждения. Решения оформляются протоколами.

3.7. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания работников и хранятся в соответствии с номенклатурой дел Учреждения;

3.8. Решения общего собрания работников реализуются приказами заведующего Учреждением.

3.9. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

4. Права и ответственность

4.1. Общим собранием утверждаются основные документы и локальные акты, отражающие правовые, социальные, финансово-экономические вопросы деятельности Учреждения и работников.

4.2. Общее собрание несет ответственность:

- за объективность принимаемых решений;
- за реализацию принятых решений.